

入札・見積委任状

私は、_____ ㊞を代理人と定め、下記の入札（見積）の一切の権限を委任します。

記

1 件 名

社会福祉法人玉柏会 宍原荘給食業務委託に関する一般競争入札

令和 年 月 日

所 在 地

会 社 名

職 ・ 氏 名

印

社会福祉法人玉柏会

理事長 海野和雄

様

- 1 委任者の印は、法人にあってはその権限を有する者の印とする。
(理事長であれば、理事長印であること。法人印は不可)
- 2 受任者の印は認印でも差し支えない。

入 札 書

- 1 件 名 社会福祉法人玉柏会 宋原荘給食業務委託に関する一般競争入札
- 2 委 託 場 所 静岡市清水区宋原 3 6 2 番地
社会福祉法人玉柏会 宋原荘居住棟内
- 3 入 札 金 額 _____ 円 (税抜き)
(予定価格の 100/110 の場合) 円)
- 4 入札保証金 免 除

令和 年 月 日

所 在 地
会 社 名
代表者職氏名

印

代 理 人 氏 名

印

様

(注意事項)

- 金額は算用数字で記入し、頭部に¥を付記すること。
- 代理人による入札の場合は、委任状に押印した代理人印のみでよい。
(代理人による入札の場合は、委任状に押印した代理人印は必ず必要。)
- 落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に税抜きの金額を記載し、カッコ内に見積もった契約希望金額の 1 1 0 分の 1 0 0 に相当する金額を入札書に記載すること。
- 入札保証金が免除される場合、「4 入札保証金」の欄は「免除」と記入すること。